

Утверждено  
Решением Правления  
АНО ДПО «Учебный центр «ФинЭкспертиза»

Протокол № 012/1/07-19-ано от 30.07.2019г.

**Положение  
Об общем собрании (конференции) работников  
АНО «Учебный центр «ФинЭкспертиза»**

Москва, 2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом АНО ДПО «Учебный центр «ФинЭкспертиза» (далее Организация) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Организации, являющегося одним из коллегиальных органов управления Организации.

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников Организации (далее – Общее собрание) руководствуется:

- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ;
- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- указы и распоряжения Президента РФ, Правительства РФ;
- нормативные правовые акты Министерства образования Российской Федерации;
- Устав образовательной Организации и настоящее Положение.

1.3. Собрание функционирует в целях реализации законного права работников на участие в управлении Организацией, осуществления на деле принципа коллегиальности управления.

1.4. Собрание осуществляет свою работу в течение всего календарного года.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с иными органами управления Организации, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Организации.

## **2. Задачи Общего собрания**

Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- 2.1. Определение перспективных направлений функционирования и развития Организации;
- 2.2. Коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников образовательной организации;
- 2.3. Привлечение ответственности к решению вопросов развития Организации;
- 2.4. Создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса;
- 2.5. Решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды Организации;
- 2.6. Решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности Организации;
- 2.7. Помощь администрации в разработке локальных актов Организации;
- 2.8. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- 2.9. Внесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья учащихся и работников Организации;
- 2.10. Принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников Организации, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- 2.11. Внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников Организации;
- 2.12. Внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот учащимся и работникам в пределах компетенции Организации;
- 2.13. Внесение предложений о поощрении работников Организации;

## **3. Компетенция Общего собрания**

Общее собрание работников:

- 3.1. Принимает решение о необходимости заключения коллективного договора, участвует в разработке его условий.
- 3.2. Участвует в разработке и принятии правил внутреннего трудового распорядка Организации.
- 3.3. Участвует в разработке Устава, выносит предложения по изменению и дополнению к Уставу.
- 3.4. Рассматривает и решает вопросы самоуправления в соответствии с действующим законодательством.
- 3.5. Обсуждает поведение или отдельные поступки членов коллектива Организации и принимает решения о вынесении общественного порицания в случае виновности. Выдвигает коллективные требования работников Организации и избирает полномочных представителей для участия в разрешении коллективного трудового спора.
- 3.6. Участвует в разрешении конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Организации;
- 3.7. Определяет меры, способствующие более эффективной работе Организации, вырабатывает и вносит предложения иным органам управления по вопросам улучшения функционирования Организации, совершенствования трудовых отношений.
- 3.8. Поддерживает общественные инициативы по развитию Организации.

3.9. Осуществляет контроль за выполнением решений Общего собрания, информирует коллектив об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Организации.

3.10. Осуществляет общественный контроль за работой администрации Организации по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.

3.11. Внесение предложений об организации сотрудничества Организации с другими образовательными и иными организациями социальной сферы.

3.12. Рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Организации.

#### **4. Организация деятельности Общего собрания**

4.1. В состав Общего собрания входят все работники Организации.

4.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Организации, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, который избирается на Общем собрании на пять лет. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на пять лет. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.4. Председатель Общего собрания:

4.4.1. Организует деятельность Общего собрания;

4.4.2. Информировывает членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за три дня до его заседания;

4.4.3. Организует подготовку и проведение заседания;

4.4.4. Определяет повестку дня;

4.4.5. Контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов коллектива Организации.

4.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

4.8. Решения Общего собрания:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем Организации становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива Организации не позднее, чем в течение 5-ти дней после прошедшего заседания.

#### **5. Ответственность Общего собрания**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Организации.
- за компетентность принимаемых решений.

#### **6. Делопроизводство Общего собрания**

6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

6.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.